Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

НОВГОРОДСКИЙ ФИЛИАЛ
(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала)

УТВЕРЖДЕНО
Директор Новгородского филиала РАНХиГС
Кононова Ю.Ю.

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

«Эффективное государственное и муниципальное управление»
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.09.02 «Управление государственной собственностью»
(код и наименование РПД)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Очная/очно-заочная
(формы обучения)

Год набора - 2025

Великий Новгород, 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

Автор–составитель:

к.э.н., доцент кафедры «Экономики и управления»

Притула О.Д.
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой

«Экономики и управления» к.э.н., доцент Притула О.Д.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание) (Ф.И.О.)

РПД Б1.В.ДВ.09.02 «Управление государственной собственностью» одобрена на заседании кафедры «Экономки и управления» Протокол от 16.05.25 № 10.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 7
5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 15
6.Методические материалы по освоению дисциплины....19
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"....20
7.1. Основная литература....20
7.2. Дополнительная литература 20
7.3. Нормативные правовые документы и и иная правовая информация....20
7.4. Интернет-ресурсы 21
7.5. Иные источники 21
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы....21

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.09.02 «Управление государственной собственностью» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-4	способен использовать эффективные методы управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность	ПКс-4.1	способен использовать методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ	Код компонента компетенции	Результаты обучения (дескрипторы)
	ПКс-4.1	на уровне знаний: методы рационального распределения ресурсов
		на уровне умений: использовать методы рационального распределения ресурсов
		на уровне навыков: оценивать эффективность распределения ресурсов

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.02 «Управление государственной собственностью» составляет 3 зачетных единиц, т.е. 108 академических часов (81 астрономических часов)

На контактную работу с преподавателем выделено 48 академических часов (36 астрономических часов), из них 16 академических часа (12 астрономических часа) лекций и 32 академических часа (24 астрономических часа) практических занятий, на самостоятельную работу обучающихся выделено 60 академических часов (45 астрономических часов) для очной ф/о.

На контактную работу с преподавателем выделено 26 академических часа (19,5 астрономических часа), из них 8 академических часов (6 астрономических часов) лекций и 18 академических часов (13,5 астрономических часов) практических занятий, на

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

самостоятельную работу обучающихся выделено 82 академических часов (61,5 астрономических часов) для очно-заочной ф/о.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.01 «Управление государственной собственностью» изучается на 4 курсе, в 7 семестре для студентов очной формы обучения; на 4 курсе, в 8 семестре для студентов очно-заочной формы обучения.

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.09.01 «Управление государственной собственностью» происходит после освоения дисциплин Б1.В.07 «Государственные и муниципальные финансы», Б1.В.09 «Государственное регулирование экономики», Б1.О.20 «Документационное обеспечение и делопроизводство в государственном и муниципальном управлении».

Изучение дисциплины заканчивается зачетом.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Теоретические основы управления государственной собственностью	26	4		8		14	УС, Т
Тема 2	Система управления государственной собственностью	18	4		8		16	ПЗ, Т
Тема 3	Управление имущественными комплексами организаций и предприятий	26	4		8		14	УС, Т, ПЗ
Тема 4	Эффективность системы управления государственной собственностью	28	4		8		16	УС, Т
Консультации на промежуточную аттестацию								
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:			**108**	**16**		**32**		**60**

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Теоретические основы управления государственной собственностью	28	2		6		20	УС, Т
Тема 2	Система управления государственной собственностью	26	2		4		20	ПЗ, Т
Тема 3	Управление	26	2		4		20	УС, Т, ПЗ

Документ подписан электронной подписью
Идентификатор документа: 287537803/371721655

	имущественными комплексами организаций и предприятий							
Тема 4	Эффективность системы управления государственной собственностью	28	2		4		22	УС, Т
Консультации на промежуточную аттестацию								
Промежуточная аттестация								
Всего:		**108**	**8**		**18**		**82**	зачет

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся).

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа).

ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа, за исключением лабораторных работ).

КСР - индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные-консультации)

ДОТ - занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением - виртуальных аналогов профессиональной деятельности.

СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

3.2. Содержание дисциплины

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.09.02 «Управление государственной собственностью» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Теоретические основы управления государственной собственностью	Устное собеседование, тестовое задание
Тема 2, Система управления государственной собственностью	Практическое задание, тестовое задание
Тема 3. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий	Устное собеседование, тестовое задание, практическое задание
Тема 4. Эффективность системы управления государственной собственностью	Устное собеседование, тестовое задание

Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тема 1. Теоретические основы управления государственной собственностью

Собственность как экономическая и правовая категория. Содержание отношений собственности. Основные формы собственности. Разграничение общественной собственности на федеральную, собственность субъектов РФ и муниципальную собственность. Объективные границы общественного сектора в рыночной экономике.

Основные принципы разграничения государственной собственности. Оформление прав собственности. Сходство и различие государственной и муниципальной собственности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

Переход из одной формы собственности в другую. Преобразование форм и отношений собственности. Приватизация: понятие, цели, задачи и способы. Особенности приватизации различных объектов собственности. Варианты и этапы приватизации в России. Обращение имущества в государственную и муниципальную собственность, национализация.

Тема 2. Система управления государственной собственностью

Государственная собственность: сущность и предназначение. Состав и структура государственной собственности: экономические и природные объекты собственности, финансовые ресурсы, государственная казна, интеллектуальная собственность и другие ресурсы в системе государственной собственности. Основные задачи государственной собственности.

Система управления государственной собственностью: понятие, основные элементы, функции. Структура органов управления государственной собственностью.

Принципы управления государственной собственностью. Проблемы управления государственной собственностью в современной России. Организация взаимодействия с частной и другими видами негосударственной собственности.

Тема 3. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий

Организационно-правовые формы государственных предприятий. Организация деятельности государственных бюджетных предприятий и организаций. Организационная система управления государственными бюджетными предприятиями и организациями.

Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом. Проблемы управления собственностью госкомпаний. Отчетность госкомпаний. Показатели экономической эффективности и пути повышения эффективности управления госкомпаний. Обеспечение мотивации руководителей госкомпаний. Реорганизация государственных и муниципальных бюджетных предприятий, и организаций. Основные проблемы, возникающие при управлении собственностью государственных и муниципальных учреждений.

Участие государства в капитале акционерных обществ. Формирование государственной акционерной собственности. Механизмы управления государственным акционерным капиталом: институт представителей, доверительное управление, независимые директора.

Объект государственной собственности – земля: особенности использования и управления. Нормативно-правовая база регулирования земельных отношений, Земельный кодекс РФ. Земля как основа недвижимости, проблема единого объекта недвижимости.

Категории земельных ресурсов. Виды собственности на землю. Разграничение государственной собственности на землю. Система управления земельными ресурсами.

Планирование использования земель. Мониторинг земель. Ведение государственного земельного кадастра. Землеустройство. Государственный контроль использования и охраны земель. Оценка земельных ресурсов.

Недвижимость: содержание понятия и необходимость сохранения государственной собственности на объекты недвижимости. Состав объектов недвижимости, находящихся в государственной собственности. Механизмы управления недвижимостью, находящейся в собственности государства. Нормативно-правовая база регулирования процессов управления недвижимостью.

Тема 4. Эффективность системы управления государственной и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287537803/371721655
Страница 8 из 23

муниципальной собственностью

Законодательно-нормативная база. Информационное обеспечение. Кадровое обеспечение. Организационное обеспечение. Оценка объектов собственности.

Особенности критерия общей экономической эффективности в процессе управления собственностью. Взаимосвязь экономического роста с качеством управления отношений собственности.

Критерий социально-экономической эффективности управления собственностью.

Формирование структуры форм собственности как определяющий фактор экономического роста общественной системы.

Критерий социальной эффективности управления собственностью. Собственность и интересы субъектов экономики. Взаимосвязь распределения ресурсов в обществе с принципом социальной справедливости. Российские реформы и повышение социальной эффективности отношений собственности.

Повышение эффективности системы управления различными объектами государственной и муниципальной собственности. Основные направления совершенствования системы управления собственностью.

Типовые оценочные материалы по

Тема 1. Теоретические основы управления государственной собственностью

Вопросы для обсуждения и докладов

1. Содержание отношений собственности.
2. Формы и уровни собственности.
3. Структура отношений собственности.
4. Характеристика и содержание экономико-правовой категории «собственность».
5. Характеристика основных форм собственности.
6. Современная структура государственной собственности, проблемы оптимизации структуры собственности.
7. Назначение и границы государственной собственности в рыночной экономике.
8. Разделение прав владения, пользования и распоряжения в процессе управления государственной собственностью.
9. Что отличает субъекты общественной от субъектов частной собственности?
10. Каков порядок отнесения государственного имущества к федеральной собственности и собственности субъекта Федерации?
11. Какое место занимает государственная собственность в ряду других форм собственности, установленных Конституцией РФ? Какие разновидности включает?
12. Какова процедура разграничения государственной собственности на землю?
13. Приватизация государственной собственности – опыт прошлого и современный этап. Экономическая и социальная эффективность приватизации.
14. Национализация: необходимость, содержание и организация процесса.
15. Характеристика основных принципов разграничения государственной собственности.
16. Содержание процесса оформления прав государственной собственности. Проблемы перехода из одной формы собственности в другую.

Темы письменных работ

1. Характеристика форм собственности, предусмотренных российским законодательством.
2. Место государственной собственности в общей системе собственности.
3. Взаимопроникновение и взаимодействие форм собственности.
4. Правовые основы передачи собственности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

5. Порядок разграничения государственной собственности.

6. Процедура разграничения государственной собственности на землю.

Тестовое задание по теме:

I. К какому виду доходов регионального бюджета относится арендная плата за земли субъекта РФ?

1. Закрепленные собственные налоговые доходы.

2. Регулирующие доходы.

3. Доходы от использования муниципального имущества.

II. Укрупненный состав муниципальной собственности в РФ определен:

1. Конституцией РФ.

2. Бюджетным кодексом РФ.

3. Федеральным законом «О финансовых основах местного самоуправления в РФ».

4. Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

III. Как характеризуются отношения собственности?

1. Это отношение между собственником и имуществом.

2. Это отношение между людьми по поводу присвоения и отчуждения имущества.

3. Это отношение между собственником и государственными органами власти.

IV. Какой способ управления имуществом обеспечивает единовременное поступление денежных средств?

1. Доверительное управление.

2. Аренда.

3. Передача в хозяйственное ведение.

4. Продажа.

V. Какова форма управления имуществом государственного казенного предприятия?

1. Хозяйственное ведение.

2. Оперативное управление.

3. Аренда.

4. Безвозмездное бессрочное пользование.

5. Срочное пользование.

Тема 2. Система управления государственной собственностью

Практическое занятие по теме 2.

Цель: закрепление знаний о системе управления государственной собственностью.

Вопросы для обсуждения и докладов

1. Назовите цели управления государственной собственностью.

2. Какие задачи вытекают из главных целей управления государственной собственностью?

3. Насколько и почему ОАО, контролируемые государством, эффективнее (либо наоборот), нежели частные общества?

4. Назовите функции органов управления государственной собственностью.

5. Назовите нормативные методы в системе управления государственной собственностью. Назовите другие методы в системе управления государственной собственностью.

6. Назовите возможные сферы и объекты национализации в России.

7. Назовите практикующиеся в мире основные способы участия работников в капитале и прибыли государственных или находящихся под контролем государства предприятий.

8. Перечислите права и обязанности управляющего по доверенности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287537803/371721655
Страница 10 из 23

9. Перечислите ограничения на аренду.

Темы письменных работ

1. Представление интересов государства в хозяйственных обществах.
2. Особенности деятельности АО с государственным или муниципальным участием.
3. Залог государственной собственности.
4. Аренда как способ формирования коллективного собственника.
5. Доверительное управление государственным имуществом.

Тестовое задание по теме[1]:

I. Каким имуществом обеспечивается государственный долг субъекта РФ?

1. Казной субъекта РФ.
2. Всем государственным имуществом субъекта РФ.
3. Имуществом, находящимся в федеральной, региональной и муниципальной собственности, расположенной на территории данного субъекта РФ.

II. Какой нормативный акт обеспечивает признание и защиту муниципальной собственности в РФ?

1. Конституция РФ.
2. Европейская Хартия местного самоуправления.
3. Бюджетный кодекс РФ.
4. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

III. Назовите основные элементы (правомочия) права собственности.

1. Приобретение.
2. Владение.
3. Пользование.
4. Продажа.
5. Распоряжение.

IV. Что такое государственная казна субъекта РФ?

1. Вся собственность, расположенная на территории субъекта РФ.
2. Средства регионального бюджета и государственное имущество, не закрепленное за региональными унитарными предприятиями и учреждениями.
3. Имущество субъекта РФ, переданное в хозяйственное ведение и оперативное управление.

V. Назовите формы землепользования в РФ.

1. Аренда.
2. Сервитут.
3. Безвозмездное срочное пользование.
4. Оперативное управление.
5. Хозяйственное ведение.

Тема 3. Управление имущественными комплексами организаций и предприятий

[1] Полный контент тестового задания находится на кафедре

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287537803/371721655

Вопросы для обсуждения

1. Характеристика государственного бюджетного предприятия как объекта государственной собственности.

2. Механизм управления государственным бюджетным предприятием.

3. Характеристика основных целей участия государства в уставных капиталах акционерных обществ.

4. Основные способы стимулирования и контроля представителей государства в совете директоров акционерного общества.

5. Перечислите способы формирования объектов управления государственными долями (пакетами акций) в акционерных обществах.

6. Охарактеризуйте основы деятельности представителей РФ в АО.

7. В чем состоит главное отличие бюджетного предприятия от коммерческих организаций?

8. За счет каких средств формируется уставный фонд бюджетного предприятия?

9. Какие сделки может совершать бюджетное предприятие с переданным ему имуществом?

10. Что такое право хозяйственного ведения и право оперативного управления?

11. Каковы цели и задачи управления государственными долями в акционерных обществах?

12. Каковы организационные основы мониторинга финансово-хозяйственной деятельности акционерных обществ с долями государства?

13. Земля как объект недвижимости.

14. Особенности структуры прав собственности на землю.

15. Порядок распоряжения землей.

16. Жизненный цикл имущества и объектов недвижимости.

17. Структура недвижимости.

18. Движимое и недвижимое имущество.

Тестовое задание по теме:

I. К какому виду доходов местного бюджета относится арендная плата за муниципальные земли?

1. Закрепленные собственные налоговые доходы.

2. Регулирующие доходы.

3. Доходы от использования муниципального имущества.

II. На какой максимальный срок могут быть эмитированы муниципальные ценные бумаги?

1. До 5 лет.

2. До 10 лет.

3. До 30 лет.

4. До 50 лет.

III. Как характеризуются отношения собственности?

1. Это отношение между собственником и имуществом.

2. Это отношение между людьми по поводу присвоения и отчуждения имущества.

3. Это отношение между собственником и государственными органами власти.

IV. Какой способ управления имуществом обеспечивает единовременное поступление денежных

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655
Страница 12 из 23

средств?

1. Доверительное управление.

2. Аренда.

3. Передача в хозяйственное ведение.

4. Продажа.

V. Какова форма управления имуществом государственного казенного предприятия?

1. Хозяйственное ведение.

2. Оперативное управление.

3. Аренда.

4. Безвозмездное бессрочное пользование.

5. Срочное пользование.

Практическая задача

Задача 3

МУП «Водоканал» обратилось в Арбитражный суд N-ской области с иском о признании недействительным решения Инспекции ФНС РФ по г. N о взыскании НДС, начислении пени за его несвоевременную уплату и привлечении истца к ответственности за совершение налогового правонарушения, предусмотренного п. 1 ст. 122 Налогового кодекса РФ в виде штрафа. Ответчик возражает против исковых требований, указывая на то, что на основании решения от 26.02.20 г. N-ским городским комитетом по управлению имуществом произведено изъятие в казну г. N основных и оборотных средств МУП «Водоканал». Передача оборотных средств от муниципального унитарного предприятия муниципальному образованию подпадает под понятие реализации и должна облагаться НДС.

Подлежат ли исковые требования удовлетворению? Кто является собственником основных и оборотных средств, подлежащих передаче с баланса МУП «Водоканал»?

Решение

Исковые требования удовлетворению не подлежат. Имущество принадлежит муниципалитету, и его передача не облагается НДС.

Тема 4. Эффективность системы управления государственной и муниципальной собственностью

Вопросы для обсуждения

1. Охарактеризуйте систему обеспечения управления государственной собственностью.

2. Какова структура законодательно-нормативной базы управления государственной собственности?

3. Как осуществляется информационное обеспечение управления государственной собственностью?

4. Опишите технологию кадрового обеспечения управления государственной собственностью.

5. Что входит в организационное обеспечение управления государственной собственностью?

6. Какие вы знаете подходы к оценке объектов государственной и муниципальной собственности?

7. Система показателей эффективности использования собственности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287537803/371721655
Страница 13 из 23

8. Механизм и контроль эффективности управления собственностью.

9. Цели, задачи, подходы, принципы совершенствования системы управления собственностью.

10. Направления совершенствования системы управления собственностью.

11. Повышение эффективности управления государственной собственностью субъекта РФ.

12. Этапы появления законодательно-нормативной базы управления государственной собственностью.

13. Существующие системы информационного обеспечения управления государственной собственностью.

14. Повышение квалификации как составная часть кадрового обеспечения управления государственной собственностью.

15. Совершенствование организационного обеспечения управления государственной собственностью.

16. Факторы, влияющие на оценку объектов собственности управления государственной собственностью.

17. Содержание понятия «эффективность управления» и его показатели.

18. Основные проблемы оценки эффективности управления акционерным капиталом с участием государства.

19. Проблемы повышения эффективности деятельности государственных предприятий и организаций.

20. Какие меры государственной политики необходимы в области приватизации?

21. Какие современные механизмы и методы управления используются для повышения эффективности управления земельно-имущественными отношениями?

22. Охарактеризуйте методы и приемы анализа системы управления земельными ресурсами.

23. Что входит в понятие «эффективность системы управления земельными ресурсами»?

24. Какие существуют виды эффективного управления земельными ресурсами?

25. Направления совершенствования системы контроля за эффективностью использования государственной собственности.

26. Эффективность управления ценными бумагами.

27. Эффективность управления недвижимостью.

Тестовое задание по теме:

I. Каков предельный размер дефицита местного бюджета, установленный Бюджетным кодексом РФ?

1. Размер дефицита не может превышать суммарный объем бюджетных инвестиций и расходов на обслуживание муниципального долга.

2. Не более 10 % объема доходов местного бюджета без учета финансовой помощи.

3. Не более 15 % объема расходов местного бюджета с учетом финансовой помощи.

II. Какой нормативный акт обеспечивает признание и защиту муниципальной собственности в РФ?

1. Конституция РФ.

2. Европейская Хартия местного самоуправления.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

3. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

III. Какие формы собственности существуют в РФ?

1. Государственная.

2. Частная.

3. Коммунальная.

4. Муниципальная.

5. Кооперативная.

6. Совместно-долевая.

Критерии оценивания тестирования

Оценка «Отлично»:

- 86%-100% правильных ответов и решений.

Оценка «Хорошо»:

- 71%-84% правильных ответов и решений.

Оценка «Удовлетворительно»:

- 51%-70% правильных ответов и решений.

Оценка «Неудовлетворительно»:

- менее 50% правильных ответов и решений.

Критерии оценивания практического задания

Практическое задание оценивается по следующим критериям

• *5 (*отлично*)* ставится за полные ответы на все вопросы с включением в содержание ответа (лекции) преподавателя, материала учебников и дополнительной литературы.

• *4 (*хорошо*)* ставится за полный ответ на вопросы в объеме рассказа (лекции) преподавателя или ответ с включением в содержание материала учебника, дополнительной литературы, но с незначительными неточностями.

• *3 (*удовлетворительно*)* ставится за ответ, в котором освещены в полном объеме два из трех вопросов или освещены все вопросы более чем наполовину, включая главное в содержании.

• *2 (*неудовлетворительно*)* ставится за ответ, в котором освещен в полном объеме один их трех вопросов, или освещены менее половины требуемого материала или не описано главное в содержании вопросов, или нет ответов, или письменная работа не сдана.

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):
устный опрос и письменное практическое задание.

5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-4.1 способен использовать методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность	использует методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность	Знает методы рационального распределения ресурсов и способен их использовать, а также может оценивать их эффективность

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

Примеры вопросов для устного собеседования в рамках промежуточной аттестации:

1. Предмет и основные задачи курса «Управление государственной собственностью».
2. Преобразование форм и отношений собственности.
3. Характеристика приватизации в России: этапы, варианты и итоги.
4. Государственная собственность: объекты, субъекты.
5. Состав и уровни государственной собственности.
6. Природные объекты государственной собственности в России.
7. Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.
8. Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.
9. Земля как объект государственной собственности: особенности использования и управления.
10. Недвижимость как экономический объект государственной собственности.
11. Интеллектуальная собственность и информационные ресурсы в системе государственной собственности.
12. Система управления государственной собственностью: понятие, основные элементы и функции.
13. Функции и структура органов управления государственной собственностью.
14. Залог объектов государственной собственности: предмет залога.
15. Право залога объектов государственной собственности.
16. Права залогодателя и залогодержателя.
17. Управление государственной собственностью, сданной в аренду.
18. Государственная собственность в доверительном управлении.
19. Объекты доверительного управления.
20. Цели национализации.
21. Объекты национализации.
22. Основания национализации.
23. Условия проведения национализации.
24. Управление собственностью государственных бюджетных предприятий.
25. Отчетность госпредприятий.
26. Показатели экономической эффективности деятельности госпредприятий.
27. Проблемы управления собственностью госпредприятий и обеспечение мотивации их руководителей.
28. Недвижимость государственного собственника: состав объектов недвижимости.
29. Сущность управления недвижимостью государственного собственного собственника.
30. Цель управления недвижимостью государственного собственного собственника.
31. Государственное регулирование процессов недропользования.
32. Государственная собственность и государственное регулирование деятельности нефтегазового комплекса.
33. Основные характеристики лесного законодательства РФ.
34. Основные задачи и организация оценки рыночной стоимости месторождений полезных ископаемых и лесного фонда.
35. Государственная система управления земельными ресурсами РФ.
36. Характеристика земельных ресурсов городов и системы управления ими.
37. Мониторинг земель и введение государственного земельного кадастра.
38. Особенности управления предприятиями с государственным участием.
39. Характеристика института представителей РФ: проблемы.
40. Характеристика института представителей РФ: перспективы развития.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

41. Проблемы управления предприятиями с государственным участием.

42. Направления совершенствования управления предприятиями с государственным участием.

43. Государственный контроль за эффективностью использования имущества госпредприятий.

44. Содержание экономической категории «муниципальная собственность».

45. Характеристика структуры муниципальной собственности.

46. Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования.

47. Направления совершенствования управления объектами жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования.

48. Отношения собственности в рамках муниципальных бюджетных предприятий.

49. Нормативное регулирование процессов приватизации муниципальной собственности.

50. Механизм управления недвижимостью муниципального собственника, сданной в аренду.

Шкала оценивания

При оценке ответа учитываются следующие критерии:

- дает развернутую характеристику новейших тенденций в развитии зарубежных государственных и муниципальных институтов;
- ориентируется в современных инновационных подходах и практиках, знает процесс адаптации инновационных подходов к государственному сектору;

Критериями оценки, определяющими уровень подготовки студента по учебной дисциплине в рамках устного ответа, являются:

- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- обоснованность, четкость, осознанность, логичность и культура ответа.

Чёткость - изложение материала ведётся в определенной последовательности: сначала самый главный, затем дополнительный, поясняющий материал.

Осознанность - тесно связана с чёткостью, хотя у неё имеются свои особенности:

- стремление приводить в процессе ответа не только те примеры, которые даны в учебной литературе и приводились преподавателем на занятиях, но и, взятые из других источников, пособий, наблюдений;
- умение совмещать рассматриваемые материалы с жизнью, окружающей действительностью и т.д.;
- стремление доказательно излагать сущность, пользуясь научной терминологией и символикой.

Логичность - определённая последовательность, в которой логически связаны все высказывания.

Ответы студенты должны иллюстрировать конкретными примерами, прослеживать связи между теоретическими и практическими положениями учебной дисциплины, методикой её преподавания, применять теоретические знания к решению вопросов.

Оценка устных ответов (промежуточная аттестация «зачет»:

«зачтено»: знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы, так и на дополнительные. Студент свободно владеет научной терминологией. Ответ студента структурирован, характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок. Ответ иллюстрируется примерами. Студент демонстрирует умение аргументированно вести диалог и научную дискуссию.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

«не зачтено»: обнаружено незнание или непонимание студентом сущностной части курса. Содержание вопросов не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые магистрант не может исправить самостоятельно. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию зачета студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.

Оценка устных ответов (промежуточная аттестация «экзамен»:
опираться на следующие критерии:

Оценка	Критерий оценки
отлично	Обучающийся показывает высокий уровень компетентности, знания программного материала, учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия, но и анализирует их с точки зрения различных авторов. Обучающийся показывает не только высокий уровень теоретических знаний, но и видит междисциплинарные связи. Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы. Знает в рамках требований к направлению и профилю подготовки законодательно-нормативную и практическую базу. На вопросы отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.
хорошо	Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания материалов занятий, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. Знает нормативно- законодательную и практическую базу, но при ответе допускает несущественные погрешности. Обучающийся показывает достаточный уровеньпрофессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстрированный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. Вопросы не вызывают существенных затруднений.
удовлетворительно	Обучающийся показывает достаточные знания материалов занятий, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. В ответе не всегда присутствует логика, аргументы привлекаются недостаточно веские. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания.
неудовлетворительно	Обучающийся показывает слабые знания материалов занятий, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на вопросы или затрудняется с ответом.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655

6. Методические материалы по освоению дисциплины

Методические указания по выполнению тестирования

Данный вид работы проверяет усвоение обучающимися полученных в ходе обучения умений и навыков, а также умения анализировать ситуации.

Время написания теста составляет 30 мин. (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). При проведении тестирования обучающимся предлагается ответить на два контрольных вопроса.

Выполнение тестирования является обязательным для всех обучающихся. Результаты тестирования является допуском к экзамену, при условии, что на один вопрос (из двух заложенных в задание) дан корректный, полный и развернутый ответ.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что та или иная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми курсами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала по курсу делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументированно их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

1) ознакомиться с соответствующей темой программы дисциплины;

2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;

3) изучить рекомендованную литературу по данной теме;

4) тщательно изучить лекционный материал;

5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;

6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных экономических категорий, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала. При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития.

Самостоятельная работа студента при подготовке к промежуточной аттестации

Ответственным этапом учебного процесса является сдача промежуточная аттестация. Бесспорным фактором успешного завершения очередного семестра является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего семестра. В этом случае подготовка к промежуточной аттестации будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется по всем изучаемым предметам получить вопросы к промежуточной аттестации, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные по данной дисциплине.

При подготовке к промежуточной аттестации конструктивным является коллективное обсуждение выносимых на экзамен вопросов с сокурсниками, что позволяет повысить степень систематизации и углубления знаний.

Перед последним семинаром по предмету следует составить список вопросов, требующих дополнительного разъяснения преподавателем на консультации перед

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287537803/371721655
Страница 19 из 23

промежуточной аттестацией.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература

1.Трофимова, И. А. Управление государственной и муниципальной собственностью: административно-правовой аспект: учебное пособие / И. А. Трофимова. - Москва: РГУП, 2022. - 108 с. - ISBN 978-5-00209-017-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2069307 – Режим доступа: по подписке.

2.Саушкина, Н. В. Государственная регистрация и учет земель: учебное пособие / Н. В. Саушкина. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2019. - 84 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1087901 – Режим доступа: по подписке.

3. Государственная антикоррупционная политика: учебник / Р. А. Абрамов, Р. Т. Мухаев, Л. А. Жигун ; под ред. Р. А. Абрамова, Р. Т. Мухаева [и др.]. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 429 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016539-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1178160 (дата обращения: 25.09.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Воробьев, А. В. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости: учебное пособие / А. В. Воробьев, А. Д. Ахмедов. - Волгоград: ФГБОУ ВО Волгоградский ГАУ, 2020. - 140 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1289048 – Режим доступа: по подписке.

7.2. Дополнительная литература

1.Моттаева, А. Б. Стратегия управления государственной и муниципальной собственностью: теория и практика: Монография / Моттаева А.Б., Лукинов В.А., Моттаева А.Б., - 2-е изд., (эл.) - Москва: МИСИ-МГСУ, 2017. - 361 с.: ISBN 978-5-7264-1524-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/971279 – Режим доступа: по подписке.

2. Комментарий к Федеральному закону от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (постатейный) / Е.А. Галиновская, Ю.Г. Жариков, Е.Л. Ковалева [и др.] ; отв. ред. Е.А. Галиновская. — Москва: ИНФРА-М: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2019. — 120 с. - ISBN 978-5-16-013701-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1005923 – Режим доступа: по подписке.

3. Управление государственной собственностью субъекта Российской Федерации: концептуальная модель/Кочеткова С.А., Моисеева И.В., Акимова Ю.А., Тишкина Т.М. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 186 с.ISBN. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/544309.

7.3. Нормативные правовые документы и и иная правовая информация

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации.

2. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655
Страница 20 из 23

3. Гражданский кодекс Российской Федерации.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Материалы административной и арбитражной практики.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации.
7. Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г.
8. Постановления Правительства РФ в развитие закона 44-фз
6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной

7.4. Интернет-ресурсы

1. www.nalog.ru Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ.
2. www.minfin.ru Официальный сайт Министерства Финансов РФ.
3. www.ach.gov.ru Официальный сайт Счетной палаты РФ.
4. www.gks.ru Официальный сайт Государственного комитета по статистике РФ.
5. http://www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики
6. http://www.fpcenter.ru – Цент фискальной политики
7. http://www.urbaneconomics.ru – Институт экономики города

7.5. Иные источники

1. Стратегия модернизации экономики России [Электронный ресурс]: теория, политика, практика реализации/ Г.Б. Клейнер [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Современная экономика и право, 2011. - 364 с.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо материально-техническое обеспечение учебных аудиторий (наглядными материалами, экраном, мультимедийным проектором с ноутбуками (ПК) для презентации учебного материала, выходом в сеть Интернет, программными продуктами Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint)) в зависимости от типа занятий: семинарского и лекционного типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для самостоятельной работы обучающимся необходим доступ в читальные залы библиотеки и/или помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», доступ в электронную информационно-образовательную среду организации и ЭБС.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.biblio-online.ru –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. https://new.znanium.com Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
5. https://www.ibooks.ru - Электронно-библиотечная система «IBOOKS.RU».
6. https://grebennikon.ru - Электронная библиотека Издательского дома

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287537803/371721655
Страница 21 из 23

«Гребенников».

7. https://dlib.eastview.com – «East View» Полные тексты российских научных и практических журналов, а так же газет центральной прессы России.

8. https://elibrary.ru/defaultx.asp? - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

9. https://www.jstor.org - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.

10. https://elibrary.worldbank.org - World Bank eLibrary - электронная библиотека Всемирного Банка.

11. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.

12. https://academic.oup.com/journals?login=true - Доступ к новым выпускам и архиву журналов Издательства Оксфордского университета Oxford Academic;

13. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.

14. https://www.elibrary.imf.org - IMF eLibrary Книги издательства Международного валютного фонда, а также макроэкономические и финансовые данные.

15. https://brill.com - BRILL. Доступ к коллекциям справочников международного издательства Brill.

16. https://muse.jhu.edu/journal/52 - Brookings Papers on Economic Activity. Доступ к журналу по макроэкономике издательства Брукингского института.

17. https://cepr.org/content/discussion-papers - CEPR Discussion Papers. База дискуссионных документов по итогам исследований, проведённых научными сотрудниками Центра исследований в области экономической политики (CEPR).

18. https://www.journals.uchicago.edu - Chicago Journals. Доступ к новым выпускам и архиву журналов Издательства Чикагского университета.

19. https://www.cambridge.org/core/ Cambridge Core. Полнотекстовая база научных статей и книг ведущего мирового академического издательства Cambridge University Press.

20. https://www.sciencedirect.com - SCIENCE DIRECT. Полные тексты журналов и справочников Handbooks издательства Elsevier

21. https://onlinelibrary.wiley.com - WILEY. На платформе Wiley доступны выпуски 1500 академических журналов разных профилей, изданных Wiley Periodicals в 2015–2019.

22. https://link.springer.com/referencework/10.1057/978-1-349-95121-5 - New Palgrave Dictionary of Economics. Словарь, энциклопедия, ежеквартально обновляемый справочник по экономике.

23. https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/zarubezhnye-resursy/49-ebsco-publishing - EBSCO Publishing. EBSCO. Издания по экономике, бизнесу, менеджменту, социологии, политологии, информатике и др.

24. https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/zarubezhnye-resursy/78-arkhivy-nauchnykh-zhurnalov - NEICON. Архив научных журналов» состоит из статей, вышедших в журналах издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, Sage Publications, Taylor & Francis.

25. https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic#basic - SCOPUS. Реферативная база, являющаяся указателем научного цитирования

26. https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/zarubezhnye-resursy/74-scival - SCIVAL. Аналитическая система, предназначенная для анализа публикационной

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287537803/371721655
Страница 22 из 23

активности в библиографической базе данных Scopus.

27. https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/56-cbonds-ru Cbonds.ru. Информационно-аналитический портал финансовых данных информационного агентства Cbonds.

28. https://www.oecd-ilibrary.org OECD ILIBRARY. Аналитическая и статистическая информация по экономической, социальной и экологической областям.

29. https://spark-interfax.ru Система профессионального анализа рынков и компаний «СПАРК»

30. https://megapro.ranepa.ru/MegaPro/Web - электронный каталог научной библиотеки РАНХиГС;

31. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

32. Электронный периодический справочник «Гарант».

Идентификатор документа: 287537803/371721655
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Организация, подписант
Кононова Юлия Юрьевна
Сертификат: номер, срок действия
ECAC1CFDED1F13F1E369D91A22FFAC12793F15C7
Действителен с 10.07.2024 до 03.10.2025
Дата подписания
26.05.2025 13:56 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа